

Consultation sur place à La Contemporaine : Réserver une place

Inscrits à La Contemporaine vous pouvez prendre rendez-vous pour réserver une place en cliquant sur le lien suivant <https://rdv-lacontemporaine.parisnanterre.fr>

La fenêtre suivante s'ouvre :

Accès aux salles de lecture

À partir du lundi 9 novembre, la salle de lecture est ouverte sur rendez-vous du lundi au vendredi de 10h00 à 16h00, pour tout-e lecteur-ice inscrit-e qui souhaite consulter les collections de La contemporaine.

Pour respecter la distanciation physique, le nombre de personnes accueillies simultanément est fixé à 15. L'accès à la salle de lecture nécessite une réservation préalable 48h avant votre venue, en utilisant le présent site.

En **parallèle**, nous vous demandons de bien vouloir effectuer vous-même la réservation de vos documents depuis nos catalogues en ligne avant 13h00 la veille (jour ouvré) de votre venue. Attention, pour toute demande de consultation de la bibliothèque numérique interne, merci d'écrire à rdv@lacontemporaine.fr

Vous devez disposer d'un compte dans cette application pour prendre, modifier ou annuler un rendez-vous. Si vous disposez d'un compte **parisnanterre** vous pouvez vous connecter en cliquant sur le bouton ci-dessous. Sinon vous pouvez créer votre compte ; dans ce cas suivez le lien "Créez votre compte" en bas à droite.

Nom d'utilisateur ou Email

.....

Connexion

Se souvenir de moi

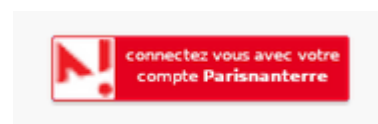
Première connexion ? Créez votre compte

connectez vous avec votre compte Parisnanterre

J'ai oublié mon Mot de Passe

Changer la Langue

- **Etudiants et personnels de l'Université Paris Nanterre**, vous pouvez utiliser vos identifiants habituels pour vous connecter en cliquant sur le logo
- **Pour info : une page Google s'ouvre et vous demande votre adresse mail parisnanterre avant de vous rediriger ensuite vers la page d'identification de l'Université Paris Nanterre**
- **En tant que lecteur extérieur, comment vous connecter ?**



Première connexion ? Créez votre compte

- ***Pour les connexions suivantes, saisissez uniquement votre identifiant (nom d'utilisateur ou email) et votre mot de passe***

Consultation sur place à La Contemporaine : Réserver une place

- **La fenêtre suivante s'ouvre :**

Créer un nouveau compte

Nom d'utilisateur * Email *

Mot de Passe * Confirmez votre mot de passe *

Prénom * Nom *

Page d'accueil (highlighted) Fuseau horaire: Europe/Paris

Téléphone Organisation

Poste

Créer votre compte

- **Remplissez les différents champs marqués d'une astérisque rouge ***
 - A propos de la page d'accueil : choisir l'option « planning » afin d'obtenir l'affichage planning hebdomadaire en cours

Une fois le formulaire rempli cliquez sur créez votre compte. Une nouvelle page s'affiche. Vous allez pouvoir effectuer votre ou vos réservation(s).

- **Comment réserver un ou plusieurs créneaux**

Réservations

Mon Calendrier
 Calendrier des Ressources
 Trouver une Disponibilité
 Chercher une Réservation

	Lund. 04/01/2021	Mardi. 05/01/2021	Mercr. 06/01/2021	Judi. 07/01/2021	Vendr. 08/01/2021	
Place 01	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 02	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 03	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 04	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 05	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 06	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 07	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 08	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 09	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 10	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 11	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 12	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 13	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00
Place 14	00:00	10:00	16:00	00:00	10:00	16:00

Depuis la page « planning » (accessible depuis le tableau de bord en cliquant sur l'onglet « planning » - « réservations ») : sélectionnez le créneau qui vous intéresse selon les places encore disponibles. L'opération est à renouveler si vous souhaitez réserver plusieurs créneaux.

Consultation sur place à La Contemporaine : Réserver une place

Une fenêtre « Créer une nouvelle réservation » s'ouvre : Remplissez les différents champs obligatoires * et cliquez sur **créer** pour obtenir une confirmation de votre réservation. Pour réserver plusieurs créneaux, vous devez répéter l'opération autant de fois que cela est nécessaire.

The screenshot shows a web form titled "Créer une nouvelle réservation" for user Nathalie Bailly. It contains the following elements:

- Start time: 03/12/2020 at 10:00
- End time: 03/12/2020 at 16:00
- Duration: 0 jours 6 heures 0 minutes
- Resources: Place 04
- Libellé de la réservation: (empty text box)
- Description de la réservation: (text area, circled in blue)
- Numéro de lecteur-riche: (input field with asterisk)
- Numéro de téléphone: (input field with asterisk)
- Buttons: "Annuler la saisie" and "Créer" (circled in blue)

Le champ « **description de la réservation** » vous permet d'ajouter une note à destination des bibliothécaires : besoin d'une prise électrique pour brancher un ordinateur, ...

- **Confirmation**

The confirmation message displays a green checkmark and the text: "Votre réservation a été créée avec succès!". Below this, it provides the reference number: "Votre numéro de référence est le 5f0e6a67df4f9201258178". It also shows the date: "Dates: 15/12/2020" and the resource: "Ressources: Place 03". A "Fermer" button is located at the bottom.

- **Récupération mail de confirmation**

Un message de confirmation est expédié à l'adresse mail que vous utilisez à l'Université ou bien à l'adresse mail que vous avez renseignée lorsque vous avez créé votre compte

En cas de non réception de mail de confirmation : pensez à vérifier les spams dans votre messagerie sinon, merci de nous contacter à rdv@lacontemporaine.fr

Consultation sur place à La Contemporaine : Réserver une place

- **Pour voir le récapitulatif de vos réservations** : cliquez sur **planning** et sur **chercher une réservation** dans le menu déroulant. La liste de vos réservations s'affiche

The screenshot shows the top navigation bar with 'Planning' selected. A dropdown menu is open, showing options: 'Réservations', 'Mon Calendrier', 'Calendrier des Ressources', 'Trouver une Disponibilité', and 'Chercher une Réservation'. The 'Chercher une Réservation' option is circled in blue. Below the menu, there are input fields for 'Nathalie Bailly (ncabailly@parisnanterre.fr)', 'Titre', 'Schedules', and 'Numéro de Référence'. A green button labeled 'Chercher une Réservation' is at the bottom.

Utilisateur	Ressource	Titre	Description	Début	Fin	Durée	Numéro de Référence	Créé	Dernière Modification
Nathalie Bailly	Place 09	réserveation pour l'après-midi du 18 novembre 2020	Ceci est un test	18/11/20 10:00	18/11/20 16:00	6 heures	5fae57d662375205918909	13/11/20 10:54	
Nathalie Bailly	Place 01	consultation archives	besoin d'une prise électrique pour prendre des photos	1/12/20 10:00	1/12/20 16:00	6 heures	5fbcd27a35b56338821496	24/11/20 10:29	

- **Comment annuler une réservation**

Vous devez annuler votre rendez-vous, vous pouvez le faire sélectionnant une réservation dans le récapitulatif de vos réservations. **Attention**, seules les réservations dont la date n'est pas encore passée pourront être annulées en cliquant sur **annuler la saisie** (en haut à droite de votre écran)

The screenshot shows the 'Editer la réservation' page for user Nathalie Bailly. It displays reservation details: Début (24/12/2020 10:00), Fin (24/12/2020 16:00), and Ressources (Place 14). At the top right, there are three buttons: 'Annuler la saisie' (circled in blue), 'Plus', and 'Enregistrer'.



Pour information : dans le contexte sanitaire actuel, vous devez présenter votre mail de confirmation avec une pièce d'identité à l'entrée du bâtiment.

- **En résumé** : pour réserver une place à La Contemporaine
- Se connecter <https://rdv-lacontemporaine.parisnanterre.fr>
- Réserver une ou plusieurs date(s)
- Valider ses choix
- Imprimer votre mail de de confirmation pour le jour de votre venue